

**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"RUGGERO DI LAURIA"**

Centralino 0973/823764 - Fax 0973/628247 - Cod. Fisc.91002140761 - Email:pzis01300d@istruzione.it - Pec:pzis01300d@pec.istruzione.it  
Istituti associati:

Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato - Manutenzione e Assistenza Tecnica - Lauria

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali - Lauria

Istituto Professionale per i Servizi Socio-Sanitari - Lauria

Istituto Professionale per i Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale - Lagonegro

[www.isisruggerolauria.edu.it](http://www.isisruggerolauria.edu.it)

Circ. n. 31

Lauria, 06/12/2021

Ai Docenti in servizio presso  
IPSIA-MAT – IPSSCSS - IPSSASR  
Loro Sede

Ai Coordinatori dei Consigli di Classe  
Ai Responsabili di Plesso  
Al sito Web di Istituto  
All'Ufficio Alunni

**OGGETTO: Compilazione scheda interperiodale Dicembre 2021.**

Il Piano Annuale delle Attività approvato dal Collegio dei Docenti, nella parte relativa alle modalità organizzative e di attuazione delle operazioni di comunicazioni alle famiglie, fissa l'attribuzione dei voti del 1° periodo al **09/12/2021**.

Al fine di consentire all'Ufficio di Presidenza di predisporre in tempo utile la documentazione inerente all'oggetto, per garantire uniformità di comportamento e evitare problemi legati alla organizzazione delle attività che ad essi sono collegate **si invitano tutti i docenti a compilare sul registro elettronico, Didup.**

**IMPROROGABILMENTE ENTRO IL GIORNO 11 DICEMBRE 2021**

**Il Pagellino riferito al periodo 13 SETTEMBRE 2021 – 11 DICEMBRE 2021.**

Ogni docente inserirà i dati riferiti a tutti gli alunni per singola disciplina.

**NOTE OPERATIVE**

Accedere a Scrutini;

Scegliere l'Istituto e la Classe;

Dal menù a tendina scegliere 1^ PERIODO INTERMEDIO;

Evidenziare voti e assenze;

Inserire per ogni alunno il voto e il numero delle assenze. Salvare i dati inseriti.

**(I VOTI POTRANNO ESSERE INSERITI IN VALORI INTERI OPPURE INTERMEDI  
ESEMPIO: 5,5, 6,5 etc).**

**L'inserimento dei dati deve avvenire esclusivamente dal 9 Dicembre 2021 all'11 Dicembre 2021, dati inseriti in giorni diversi non saranno registrati in maniera corretta dal sistema e quindi sarà necessario inserirli nuovamente.**

**N.B. I dati saranno resi visibili alle famiglie il giorno 13 Dicembre 2021 alle ore 13,30.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Nicola PONGITORE**