

# PROCEDURA SCRUTINI 2019/2020

(attiva dal 3 Giugno 2020)

- Dal portale Argo, con le proprie credenziali, e tramite didup dopo aver aperto la scheda “**scrutini**” cliccare sulla prima icona: **scrutini**; Selezionare la classe scegliere periodo: **scrutinio finale**; inserire per ogni alunno voto ed assenze riferite al secondo quadrimestre per singola disciplina. **Salvare i dati inseriti.**
- Successivamente selezionare: **Livello medio, solo voti**, inserire per ogni alunno un punteggio da 2 a 20 ottenuto in questo modo:  
**PARTECIPAZIONE** (intesa come interesse e impegno al dialogo educativo ) **+ FREQUENZA**

- PARTECIPAZIONE		FREQUENZA F%			
Scarsa	pp. 1 – 2 - 3	<b>+</b>	Irrilevante	F > 30%	pp. 1
Marginale	pp. 4 – 5 – 6		Rara	20% < F <= 30%	pp. 2
Adeguate	pp. 7 – 8 - 9		Saltuaria	10% < F <= 20%	pp. 3
Viva	pp. 10 – 11 - 12		Discontinua	5% < F <= 10%	pp. 4
Profonda	pp. 13 – 14 – 15		Continua	0% <= F <= 5%	pp. 5

Per il calcolo di F si utilizza la seguente formula:

$$F\% = \frac{\text{Numero assenze totali fino al 4/3/2020}}{\text{Numero totale lezioni fino al 4/3/2020}} \times 100$$

Per facilitare detti calcoli è a disposizione un foglio di lavoro excel da compilare e ricopiare.

**Salvare i dati inseriti.**

N.B.

ENTRO LE ORE 24.00 del giorno 7 Giugno 2020 inserire i dati del LIVELLO MEDIO per ogni alunno.

Entro le ore 20.00 del giorno precedente lo scrutinio inserire i dati riferiti ai voti. Le assenze e le lezioni da conteggiare nei calcoli vanno riferite al giorno 4 Marzo 2020, ultimo giorno di didattica in presenza.

Il mancato rispetto dei tempi e delle procedure indicate potrà comportare notevoli ritardi negli scrutini o il rinvio degli stessi a data da destinarsi.